

# 放課後等デイサービス キッズボンド七郷 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7			自由時間には遊びごとに、エリア分けを行うことで支援がしやすくしている。
	②	職員の配置数は適切であるか	7			最低配置基準に加え、2名以上の職員を配置している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	1		対象児童はいないが、ほぼバリアフリー化されている。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7			受け入れ前ミーティングを毎日行い必要に応じて周知している。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		モニタリング時にも意向があればお伺いをしている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7			毎年行っている。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか				第三者の評価は実施していない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7			毎月3～4回程研修は行っている。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			保護者のニーズをモニタリング時などに把握し職員共協議の上作成し、CPPのアドバイスを受けている。
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7			標準化したツールAsistを実践している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			毎日行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			利用者や保護者からも募集して活動を行っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7			利用者に合った個別の課題を一緒に決め、設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			毎日行っている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			毎日行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7			毎日行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			記録は毎日つけ、改善があれば必要に応じて行っている。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7			確実に行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	7			5領域を組み合わせさせた支援を行っている。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			当施設で行うときは、児童発達管理責任者が参加している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7			必要に応じて行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				利用者はいない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	2		保護者からの情報をいただいているが、今後は連携を図っていきたい。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				対象の利用者はいない。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			7	今後は必要に応じて連携していく。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			7	児童の特性を見ながら、参加できるように努める。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			7	協議会の周知がされていない。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			必要なときは、保護者と面談している。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	3	必要に応じて情報提供をしている。
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			契約時はもちろんのこと、問い合わせがあれば行っている。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			面談や電話で対応している。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			7	今後は保護者会等を開催する予定です。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			苦情などを言いやすい環境を整える。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			通信は毎月発行している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	7			職員に注意を促し周知している。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			必要に応じて配慮している。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			7	必要に応じて考慮したい。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7			年間の計画に基づき毎月行っている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			年間の計画に基づき毎月行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			会社全体での委員会を設け定期的に開催し、当施設にて実態に合わせた委員会も行っている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7			当施設内では委員会を開催し、子どもの利益最優先として考え、説明を行っている。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7			職員への周知を行っている。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			ヒヤリハットなどがあった場合は特に行っている。危険防止についても職員への周知を行っている。